日程及保证书

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **日**  **程** | \*月\*日 | 乘\*\*航班自\*\*（国家/地区）从\*\*（城市）入境 |
| \*月\*日至  \*月\*日 | （此栏填写实际活动日程）。 |
| \*月\*日 | 乘\*\*航班从\*\*（城市）离境，返\*\*。 |
|  |  |
| **保**  **证**  **书** | 我单位 （企业名称）邀请的外籍人员拟于202 年 月 日来济，其间相关费用由本公司承担。被邀请人员信息如下：  (姓名 性别 国籍 护照号码)  （1）  （2）  1.严格遵守济宁市人民政府外事办公室办理外国人来华邀请核实单的有关规定，加强内部管理，保证所有申办材料的真实性、有效性，不发生任何作假行为。  2.保证所邀请外国人来华后如无法支付生活及遣返费用，由本单位承担。  3.保证被邀请外国人合法入境，在华期间遵守中国法律法规，不从事与其身份不符的活动，按期离境。如有被邀请外国人在华从事违法活动、非法滞留或发生其他意外事件，本单位将协助有关部门处理并承担相关法律责任和费用。  4.被邀请外国人离境后，邀请单位在1周内向市外办提交《被邀请人来华活动情况反馈表》。  **法人签名：**  **(企业公章)** | |